Государственное учреждение здравоохранения
«Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1»

ПРИНЯТ:
педагогическим советом
ГУЗ ТОСДР №1
протокол № ___ от _____

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач ГУЗ ТОСДР №1
В.И. Елистратова
_____

План деятельности консультативного пункта, предоставляющего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста (в т.ч. раннего дошкольного возраста и детям с ограниченными возможностями здоровья)

2018г

План деятельности консультативного пункта, предоставляющего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста (раннего дошкольного возраста и детям с ограниченными возможностями здоровья)

Цель: Открытый характер образовательного процесса на основе сотрудничества с семьями воспитанников.

Задачи:

Повышать педагогическую компетенцию родителей в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Оказывать помощь родителям специалистами- педагогами в решении вопросов подготовки детей к поступлению в детский сад.

Осуществлять взаимодействие с семьёй по вопросам образования ребёнка, охраны и укрепления его здоровья, оказания при необходимости консультативной помощи.

№	Содержание	Дата	Ответственный
Организационная деятельность			
	1. Разработка нормативно-управленческих документов, нормативных материалов о содержании и структуре деятельности консультативного пункта (положение, приказы, формы отчетности)	январь	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	2.Размещение на сайте информации об открытии консультационного пункта на базе Учреждения, графике работы специалистов и плана работы пункта. Приглашение родителей (законных представителей) к сотрудничеству.	январь	
	3. Разработка журнала регистрации, обратившихся за консультационной помощью.	Январь, февраль	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	4. Сбор данных о неорганизованных детях и формирование списка детей. Приглашение родителей (законных представителей) к сотрудничеству	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	5. Проведение организационного собрания «Давайте познакомимся!» с родителями детей, воспитывающихся и временно помещенных в дом ребенка .	февраль	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	6.Беседа «Особенности познавательного развития детей	март	Педагог -психолог

	с ОВЗ»		
	7. Проведение круглого стола с родителями «Подготовка ребенка к детскому саду: условие успешной адаптации».	апрель	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Педагогический совет. Итоги (результаты) обучения, эффективность коррекционно – развивающей работы»	ноябрь	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Методические рекомендации музыкального руководителя для родителей, воспитывающих детей с ОВЗ	в течение года	Музыкальный руководитель
	Беседа: «Особенности развития речи детей с ОВЗ»	апрель	Учитель -дефектолог
	Проведение праздника «Мама, милая моя», посвященного Международному дню 8 марта	март	Музыкальный руководитель
	Проведение праздника, посвященного Дню защиты июнь Музыкальный руководитель детей «Планета Детства»	июнь	Музыкальный руководитель
	Проведение новогоднего утренника «Новый год у Маши и Медведя»	декабрь	Музыкальный руководитель
2. Работа с детьми.			
	Комплексное обследование по методикам специалистов: психолога, социального педагога, учителя-логопеда.	В течение года	Все специалисты
	Выделение в группах детей с ОВЗ, разработка программ индивидуальных и групповых занятий специалистов с детьми на основе комплексного обследования.	Январь В течение года	Все специалисты
	Сопровождение специалистами детей с ОВЗ группы адаптации (диагностика с целью выявления развития детей и дальнейшей их коррекции)	В течение года	Все специалисты
	Диагностический срез с целью выявления развития интеллектуального и речевого развития. Уточнение заключений.	Январь, май, сентябрь	специалисты
	Работа специалистов с детьми по запросам родителей, воспитателей, администрации:	В течение года	специалисты

	занятия индивидуальные, групповые, тренинги, мероприятия, консультации и т.д. по планам специалистов.		
	Коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ в индивидуальной и подгрупповой форме.	В течение года	Специалисты
3. Работа с родителями			
	Консультации по запросам (согласно плану консультативного пункта).	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Сотрудничество с родителями детей с ОВЗ: (рекомендации для родителей).	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Выступление на общем родительском собрании по темам: «Как надо вести себя родителям в период кризиса 3- х лет» «Как помочь эмоциональному ребенку: о средствах арт-терапии» «Физическая активность и здоровье» «Музыкальное воспитание детей с ОВЗ» «Наследственный фактор в патологии речи»	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	5.Рекомендации родителям: «Профилактика тревожности» «Как развивать познавательные способности ребенка с ОВЗ» «Игры на развитие мелкой моторики рук» Практические занятия для родителей с детьми «Как развивать мелкую моторику»	В течение года	Педагог- психолог Учитель-дефектолог
4. Методическая работа			
	Беседы с воспитателями, мед. персоналом о вновь поступивших детях в ОУ. Банк данных.	Январь, февраль	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Подготовка методических материалов, конспектов для	Январь, февраль	Руководитель консультационного

	работы с детьми.		пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Консультации для педагогов: «Методы изучения семьи и семейных отношений» «Что такое дисфункциональная семья» «Влияние состояния здоровья на формирование поведения ребенка» «Как лучше строить взаимодействие с агрессивным ребенком» «Правила работы с тревожными детьми»	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Консультации специалистов по запросам педагогов	В течение года	Специалисты
	Участие специалистов в педсоветах.	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
5. Работа с документами			
	Сбор информации о вновь прибывших детях в консультативный пункт, анализ и составление социальной характеристики семей	Январь В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Составление плана работы на год	январь	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Оформление результатов диагностики. Анализ данных.	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Составление индивидуальных адаптивных программ специалистами.	В течение года	старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Оформление методических материалов, выводов, разработка рекомендаций на основе проведенных мероприятий.	В течение года	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.

	Подготовка и составление отчетной документации на конец учебного года.	Ноябрь, декабрь	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.
	Подведение итогов работы консультационного пункта на итоговом педагогическом совете	декабрь	Руководитель консультационного пункта ,старший воспитатель, специалисты центра, воспитатели.

График работы консультационного пункта, предоставляющего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста (раннего дошкольного возраста и детям с ограниченными возможностями здоровья)

День недели	Специалист	Часы приема
Среда	Педагог-психолог	10.00 – 11.00
	Учитель-дефектолог	
	Воспитатель	
Пятница	Музыкальный руководитель	10.00 – 11.00
	Инструктор по физ. культуре	
	Воспитатель	

Приложение №1
к приказу
№_____от _____
Главного врача
ГУЗ ТОСДР №1
В.И.Елистратовой

Положение о консультационном пункте ГУЗ Тульский Областной специализированный дом ребенка №1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 1 месяца до 4-х лет. (далее – учреждение).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:
– обеспечение доступности детей;
– обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
– повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), и детей, воспитывающих в доме ребенка, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:
– оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
– диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
– оказание детям содействия в социализации;
– обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в учреждение;
– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:
– личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
– сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
– открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе дома ребенка открывается на основании приказа главного врача.

3.2. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава учреждения.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта главный врач.

3.5. Формы работы консультативного пункта:
– очные консультации для родителей (законных представителей);
– совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
– мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) (согласно утвержденному графику).
3.6. Консультативный пункт работает один раз в месяц согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОУ.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.
4.2. Перечень документации консультативного пункта:
– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается педагогом-психологом, старшим воспитателям на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
– годовой отчет о результативности работы;
– журнал работы консультативного пункта, который ведется педагогом-психологом
– журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
– график работы консультативного пункта.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в учреждении методического материала.
5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база учреждения.
5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта главный врач.