

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области



Ю.Ю. Панфилов

«  7  » \_\_\_\_\_ 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство здравоохранения Тульской области



О.А. Аванесян

Приказ от «  7  » \_\_\_\_\_ 2015 г.

№ 995-ам

## УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения  
«Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1»

(новая редакция)

2015 год

15194a

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1», в дальнейшем именуемое Учреждение, является государственным учреждением здравоохранения, созданным для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства здравоохранения Тульской области.

1.2. Учреждение создано в 1923 году и называлось «Дом младенца».

В 1943 году «Дом младенца» был передан Областному отделу здравоохранения и переименован в Тульский областной дом ребенка.

На основании приказа департамента здравоохранения Тульской области от 10.04.2000 № 39-л Тульский областной дом ребенка переименован в Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной дом ребенка (специализированный)».

На основании приказа департамента здравоохранения Тульской области от 27.11.2006 № 211 Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной дом ребенка (специализированный)» переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 1».

На основании приказов министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 24 ноября 2011 года № 100 от 28.11.2011 № 151 Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 1» переименовано в Государственное казенное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 1».

На основании приказа министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 13.01.2012 № 25-осн Государственное казенное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 1» переименовано в Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 1».

На основании постановления правительства Тульской области от 15.05.2012 № 202 «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области и приказа министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 28.05.2012 № 638-осн Государственное учреждение здравоохранения «Тулский областной

специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1» реорганизовано в форме присоединения государственных учреждений здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 2», «Тульский областной специализированный дом ребенка № 3 для детей с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами, с нарушением психики» к Государственному учреждению здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1».

1.3. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство здравоохранения Тульской области (далее – Учредитель).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

1.6. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное учреждение здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГУЗ «Тульский областной специализированный дом ребенка №1».

Тип учреждения – казенное.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций по исполнению расходов бюджета Тульской области, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Тульской области.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес Учреждения: 300041, г. Тула, ул. Ф. Энгельса, д.97.

Место хранения документов определяется приказом по Учреждению.

1.9. Учреждение является правопреемником Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики № 2», расположенного по адресу: 300028, г. Тула, ул. Тульского рабочего полка, 100в;

Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка № 3 для детей с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами, с нарушением психики», расположенный по адресу: 301659, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Коммунистическая д.34.

1.10. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения без права юридического лица, расположенные по следующим адресам:

1.10.1 Государственное учреждение здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1», расположенное по адресу: 300041, г. Тула, ул. Ф. Энгельса, д.97:

- отделение для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики;

- отделение паллиативной медицинской помощи детям;

- летний реабилитационный оздоровительный центр Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1», расположенный по адресу, 300908, г. Тула, пос. Хомяково, Хомяковское шоссе, д. 12.

1.10.2. «Филиал №1» Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1», расположенный по адресу: 300028, г. Тула, ул. Тульского рабочего полка, 100в:

- отделение для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики.

## **II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- защита прав и законных интересов детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, имеющих родителей (законных представителей) и временно помещенных в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказание своевременной, качественной и эффективной медицинской, социальной, педагогической, психологической помощи;

- создание благоприятных, безопасных, условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- медицинскую деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»):

- организация и проведение мероприятий по охране здоровья детей, в том числе по комплексной оценке состояния здоровья детей, а также осуществление профилактических, диагностических, лечебных и оздоровительных мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и рецидивов детских болезней и инвалидизации;

- организация и проведение профилактических осмотров детей с привлечением специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием;
- проведение медицинского освидетельствования для устройства ребенка в семью;
- диспансерное наблюдение детей, страдающих хроническими заболеваниями;
- проведение восстановительного лечения, комплексной медико-психологической и социально-педагогической реабилитации (психолого-педагогической коррекции) детей и их социальной адаптации;
- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;
- при наличии медицинских показаний направление детей в медицинские организации для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, в том числе специализированной медицинской помощи. Восстановительного лечения, медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения с информированием родителей детей;
- направление детей с перинатальным контактом по ВИЧ-инфекции, детей с ВИЧ-инфекцией на обследование и лечение в центры по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями;
- взаимодействие с медицинскими организациями по вопросам медицинского обеспечения детей;
- направление детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья, на медико-социальную экспертизу для оформления инвалидности;
- организация питания детей в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья;
- обеспечение соблюдения установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности Учреждения, используемых территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств;
- осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно - психического развития детей;
- санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия в Учреждении;
- фармацевтическую деятельность;
- образовательную деятельность: дошкольное образование;
- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- развитие возрастных, двигательных навыков у детей грудного возраста (от 4-х недель до 1 года), детей раннего возраста (от 1 года до 3-х лет), дошкольного возраста (старше 3х лет);
- коррекция двигательных нарушений;
- развитие навыков самообслуживания, бытового приспособления;

- развитие и коррекция речевых функций;  
Развитие познавательной деятельности;
- развитие манипуляционной функции рук, сенсорного восприятия;
- коррекция психо-эмоциональных нарушений у детей с поражением центральной нервной системы и нарушением психики;
- формирование коммуникативной и навыков поведения в обществе;
- определение потенциальных и интеллектуальных возможностей ребенка и выявление одаренных личностей;
- уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду;
- представительство и защита прав и законных интересов воспитанников, а также осуществление иных прав и обязанностей законного представителя воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:
- соблюдения прав ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Законом Тульской области «О защите прав и интересов детей»;
- взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросам соблюдения прав и законных интересов детей, в том числе семейного устройства детей;
- организацию психолого-медико-педагогической реабилитации детей, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным после устройства на воспитание в семью;
- оказание консультативной и методической помощи законным представителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- ведение в установленном порядке личных дел воспитанников;
- обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами;
- обеспечение ознакомления лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками Учреждения для детей-сирот;
- обеспечение возможности посещения лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) не менее 3-х раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни в вечернее время с соблюдением графика приема, с учетом режима дня детей;

- сохранение тайны усыновления ребенка;
- регистрация ребенка по месту его нахождения;
- оформление гражданства воспитанникам;
- оформление полиса обязательного медицинского страхования воспитанникам;
- оформление страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования воспитанникам;
- обращение в органы полиции с заявлением о возбуждении уголовного дела по акту уклонения родителей от выплаты алиментов;
- подготовка документов о лишении родительских прав, ограничении родителей в их правах, признании родителей безвестно отсутствующими или недееспособными;
- оформление воспитанникам пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- оформление региональных пособий детям, оставшимся без попечения родителей;
- открытие в Сбербанке Российской Федерации личных счетов ребенка для перечисления пенсий и отслеживания их поступлений;
- отслеживание поступлений алиментов от родителей;
- иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.3. Учреждение осуществляет функции по решению вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций и решение проблем медицины катастроф на объектовом уровне, а так же функции органа повседневного управления дежурно - диспетчерской службы медицины катастроф на муниципальном уровне.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области и настоящим Уставом.

### **III. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ И ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ**

3.1. Воспитанники Учреждения имеют право:

3.1.1. на материальное обеспечение на основе полного государственного обеспечения, включающего предоставление бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатную медико-психолого-педагогическую реабилитацию по индивидуальному плану;

3.1.2. на пребывание в благоприятных, безопасных условиях, приближенных

к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию;

3.1.3. обеспечение одеждой и обувью по сезону при переводе в Учреждения системы социальной защиты и системы образования;

3.2. прием детей в Учреждение осуществляется на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор или акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот от рождения и до достижения 3 лет, если состояние здоровья ребенка требует оказания первичной специализированной медицинской помощи (медицинской реабилитации). Период пребывания ребенка может быть продлен до достижения ребенком возраста 4 лет включительно только по решению руководителя медицинской организации при наличии согласия органа опеки и попечительства.

При поступлении ребенка из семьи на временное пребывание между администрацией Учреждения, с одной стороны, и родителями (или заменяющими их родственниками), с другой стороны, заключается договор «О временном пребывании ребенка в Учреждении» сроком не более года.

На таких детей предоставляются следующие документы:

- заявление родителей, или заменяющих их родственников о временном пребывании ребенка в Учреждении;

- свидетельство о рождении ребенка;

- медицинские документы о состоянии здоровья;

- справка с места работы родителей или родственников их заменяющих;

- справка о регистрации по месту жительства ребенка.

3.3. Факт поступления ребенка в Учреждение регистрируется в журнале учета приема детей в дом ребенка (форма № 121/у).

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Единичным исполнительным органом Учреждения является главный врач, далее - руководитель.

Руководитель назначается на должность в установленном законодательством порядке и освобождается от должности приказом Учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

Трудовой договор с руководителем заключается на срок до 3 лет.

4.2. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству по вопросам, входящим в их компетенцию.

Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения:

- представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;



- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом;

- определяет структуру и штатную численность Учреждения по согласованию с Учредителем;

- самостоятельно утверждает штатное расписание в пределах утвержденной в установленном порядке бюджетной сметы Учреждения, положения о филиалах Учреждения;

- в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- осуществляет прием на работу и увольнение заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника контрактной службы и юридического отдела Учреждения, по согласованию с Учредителем;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;

- имеет право первой подписи;

- организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

- контроль финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;

- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

4.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- нарушение установленного режима секретности;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление, несвоевременное представление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения; в Министерство и (или) Учредителю.

4.4. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в

том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.5. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

## **V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено согласно договору о закреплении государственного имущества, на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в установленном законом порядке;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Министерство и Учредитель в установленном законодательством порядке.

5.6. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

5.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тульской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

5.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.9. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями

11

которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Тульской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

## **VI. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах, отделениях Учреждения;
- 6) бюджетная смета Учреждения, составляемая и утверждаемая в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

6.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

7.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе

другие учреждения, организации, предприятия, физических лиц;

- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

7.4. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю бюджетные сметы в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности отдельно;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;
- вести бухгалтерский учет хозяйственной и иной разрешенной Уставом деятельности, составлять оперативную, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, своевременно предоставлять отчеты в установленном порядке.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

7.5. Ревизия и контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тульской области.

## **VIII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению правительства Тульской области или суда либо реорганизации Учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.4. Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом правительством Тульской области.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются учреждению - правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в архив.

8.9. Изменения в устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством в порядке, установленном законодательством.

---

В настоящем  
прокумерально, № 10, учтено и  
срещено, ввело  
2002



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выдана Свидетельства о  
государственной регистрации

« 4 ноября 2002 года

ОГРН 1027105942400

« 16 октября 2005 года

215454334 294

г. Тула, ул. Космонавтов

г. Тула, ул. Смирнова 102.Е

М.П.

Экземпляр документа хранится в  
редакционном органе

